

Protocol 1,5 meter tankstations

Dit protocol is bedoeld om als handvat te dienen bij het vaststellen van beleid op tankstation locaties om het aanhouden van 1,5 meter afstand zo goed mogelijk te kunnen garanderen. Tevens geeft het protocol een leidraad voor overige maatregelen ter voorkoming van besmetting.

Geen tankstation is hetzelfde, dus het beleid zal per locatie op maat moeten worden bepaald. Onderstaande punten dienen dan ook als richtlijn.

Woon-werkverkeer

- Medewerkers die regelmatig met het OV naar werk reizen, dienen dit aan hun werkgever te laten weten.
- Onderweg naar werk dient ook 1,5 meter afstand gehouden te worden als je lopend, met het OV en/of op de fiets komt. Reis indien mogelijk individueel.
- Bij binnenkomst op het station voor aanvang werkzaamheden: direct handen ontsmetten, bij voorkeur door te wassen met zeep.

Standaardmaatregelen

- Er dient een afstand in acht te worden genomen van 1,5 meter, zowel tussen klanten en medewerkers, klanten onderling als medewerkers onderling.
- Elk fysiek contact moet worden vermeden, bijvoorbeeld handen schudden.
- Er worden extra hygiënemaatregelen gehanteerd zoals het extra schoonmaken van de balie, pinpads, handvaten, deurklinken, vulpistolen, printers etc. Hiervoor zijn schoonmaakspullen standaard aanwezig. Extra schoonmaken gebeurt minimaal 2x per dag.
- Medewerkers dienen regelmatig hun handen grondig te wassen met zeep en te drogen met papieren handdoeken. Indien mogelijk worden handschoenen beschikbaar gesteld aan de medewerkers.
- Klanten wordt verzocht om zoveel mogelijk te betalen met pin of contactloos. Dit om het risico op lichamelijk contact tussen klant en medewerker bij het overhandigen van contant geld te beperken.
- Eventueel worden op het voorterrein en in de shop desinfectiemiddelen beschikbaar gesteld voor klanten, bijvoorbeeld via dispensers.
- Pauzeren, roken etc. gebeurt alleen. Na de (rook)pauze worden de handen gewassen. Er wordt niet fysiek afgesproken op het tankstation.
- Niet noodzakelijk fysiek bezoek op locatie door afdelingen /organisaties, voor support op een tankstation, wordt zoveel mogelijk beperkt.

Voorterrein

- Er dient duidelijke communicatie (eventueel ook via speakers) op het voorterrein aanwezig te zijn over het houden van 1,5 meter afstand en welke specifieke regels er gelden op het tankstation.
- Indien van toepassing worden er ook maatregelen getroffen voor de wasstraat om de 1,5 meter te garanderen.
- Wijs de klant op hand hygiëne d.m.v. attentie-sticker of pomptopper
- Zorg voor voldoende plastic handschoentjes op het voorterrein (dispensers)
- Zorg indien mogelijk voor papieren doekjes met ontsmettingsmiddel voor klanten om zelf de nozzles te reinigen

Maatregelen in de shop

- Er wordt per shop een maximum aantal klanten gehanteerd. Dit wordt bij de ingang van de shop gecommuniceerd. Als richtlijn wordt 1 klant per 10 m² gehanteerd. . (Indien van de richtlijn afgeweken wordt, wordt site-specifiek gedefinieerd hoe de afstand van 1,5 meter tussen klanten en medewerkers geborgd kan worden.)
- Voor zover mogelijk wordt een duidelijke eenrichtingsroute (ingehend en uitgaand) aangegeven in de shop om de afstand van 1,5 meter te kunnen waarborgen.
- Bij het afrekenen moet er in een rij 1,5 meter afstand kunnen worden gehouden. Dit wordt middels stickers of andere markeringen op de vloer aangegeven.
- Transacties worden afgerekend vanuit de OBRI of achter een kunststof scherm.
- Klanten dienen na het afrekenen direct de shop te verlaten.
- Medewerkers die werken in de shop (bijvoorbeeld bij het vakkenvullen) dragen een opvallend hesje zodat het duidelijk is dat klanten afstand moeten houden.
- Het schoonmaken van de toiletten gebeurt met handschoenen en men sluit de toiletten tijdelijk af.
- Na het vullen en schoonmaken dienen de handen gewassen te worden.

Bakery

- Er dient een systeem te zijn dat er voor zorgt dat de 1,5 meter gegarandeerd blijft en dat klanten en medewerkers zo min mogelijk met elkaar in contact komen.
- Het bereiden en afrekenen van broodjes vindt zoveel mogelijk gescheiden van elkaar plaats.
- Er dient een systeem te zijn dat er voor zorgt dat de 1,5 meter gegarandeerd blijft en dat klanten en medewerkers zo min mogelijk met elkaar in contact komen.
- Het eventuele zitgedeelte en statafels zijn afgezet dan wel verwijderd.
- Het bereiden en afrekenen van broodjes vindt zoveel mogelijk gescheiden van elkaar plaats.

Overige interne maatregelen

- Zoveel mogelijk werkzaamheden op het station vinden plaats buiten de spijstijden voor de kassa en bakery. Indien noodzakelijk wordt de shop tijdelijk gesloten.

Naleving

Per station wordt toegezien op de naleving van het protocol. Dit kan bijvoorbeeld op de volgende wijzen geschieden:

- De stationmanager van de locatie controleert (x aantal keer per dag/per week) aan de hand van een checklist de naleving van het 1,5 meter protocol.
- De regiomanager controleert steekproefsgewijs op naleving (waaronder de uitvoering/vastlegging van de audit door de shopexploitant/stationsmanager)
- Het personeel op de locatie spreekt elkaar onderling aan op naleving van het 1,5 meter protocol en spreekt elkaar bij afwijking van de in beschreven werkwijze hierop aan.